

Принято
на педагогическом совете
от «30» августа 2021 г. № 1

Дорожная карта

по повышению значений показателей доступности для детей-инвалидов и детей с ОВЗ объектов и предоставления услуг в сфере образования в МБДОУ д/с № 35 на 2021-2025 г.г.



№	Мероприятие	Организационное и нормативное обеспечение	Срок реализации	Ответственные
1.	Использование банка нормативно-правовых документов уровня дошкольного учреждения для организации работы по созданию специальных образовательных условий		в течение 10 дней с момента изменений нормативных документов до 2025 года	заведующий, старший воспитатель
2.	Осуществление взаимодействия с семьями, имеющими детей-инвалидов с учетом возможностей детей и запросов детей и запросов семей.		1 раз в полугодие до 2025 года	руководитель консультационного центра
3.	Разработка адаптированных образовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ с учетом рекомендаций ТПМК (ЦПМК)		постоянно в течение учебного года 2021-2025 г.г.	старший воспитатель
4.	Реализация плана адаптации для МГН объекта МБДОУ д/с № 35 на период 2019-2025 гг.		до 2025 года	заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по хозяйственной работе
5.	Предоставление мониторинга обеспечения детей-инвалидов услугами дошкольного образования в соответствии с запросом управления образования администрации г. Белгорода		по запросу	старший воспитатель
6.	Предоставление мониторинга обеспечения детей с ограниченными возможностями здоровья услугами дошкольного образования в соответствии с запросом управления образования администрации г. Белгорода		по запросу	старший воспитатель
7.	Направление заявки и обеспечение прохождения курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам создания необходимых условий для обучения и воспитания		ежегодно (апрель) до 2025 года	старший воспитатель

	детей с ОВЗ и детей-инвалидов		
8.	Корректировка паспортов доступности в функционирующих организациях в соответствии с нормативными документами	в течение 10 дней с момента фактического изменения объекта	старший воспитатель
9.	Корректировка локальных актов, связанных с организацией обеспечения доступности объектов и услуг для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	актуализация в течение 10 дней с момента фактического изменения объекта	заведующий, старший воспитатель
10.	Разработка должностных инструкций персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте.	актуализация в течение 10 дней с момента фактического изменения объекта	заведующий,
11.	Организация контроля за обучением детей-инвалидов и детей с ОВЗ в ДОУ	постоянно до 2024 года	заведующий, старший воспитатель
12.	Вовлечение детей-инвалидов и детей с ОВЗ в объединение в ДОУ. Учет детей данной категории.	1 раз в полугодие до 2024 года	старший воспитатель
13.	Организация поддержки семей воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и семей детей-инвалидов; организация консультативной помощи семьям	постоянно до 2024 года	Члены КЦ

Создание условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение МБДОУ

14.	Обеспечение участия старшего воспитателя, педагога-психолога, учителей-логопедов в семинарах по вопросу формирования перечня методических пособий, используемых в образовательном процессе ДО для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, для оформления заявки на приобретение.	постоянно	заведующий
15.	Участие в дискуссионной площадке заведующих, педагогических работников, педагогов-психологов ДО.	в соответствии с планом управления образования	заведующий, члены рабочей группы
16.	Консультации по вопросам создания необходимых условий для получения дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.	постоянно	заведующий, члены рабочей группы
Методическое сопровождение			
17.	Участие в обучающих семинарах заведующих, старших воспитателей, педагогических работников, педагогов-психологов ДО по вопросам создания необходимых условий для получения дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.	в течение 2021-2024 гг. (в соответствии с планом управления образования, МКУ НМИЦ)	заведующий

18.	Формирование запроса и получение консультаций по вопросам создания необходимых условий для получения образования для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.	2021-2024 г.г.	заведующий
Кадровое обеспечение образования обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов			
19.	Предоставление информации: - о кадровом обеспечении сопровождения детей с ОВЗ; - о численности работников организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъекта РФ. - о численности педагогических работников ДОУ, имеющих образование и (или) квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по АООП ДО	по запросу управления образования	старший воспитатель
Финансовое в материально-техническое обеспечение			
20.	Приобретение учебных материалов для реализации адаптированных образовательных программ для детей-инвалидов, детей ОВЗ	2022-2024 г.г.	заведующий
21.	Оснащение необходимым оборудованием с целью создания условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью.	2022-2024 г.г.	старший воспитатель
Информационное обеспечение			
22.	Размещение и обновление информации о создании условий для детей с ОВЗ и детей-инвалидов для получения дошкольного образования на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр», «Дошкольное образование для детей-инвалидов и детей с ОВЗ», «Доступная среда»	декабрь 2021 год, 2022-2024 г.г.	старший воспитатель
23.	Информирование общественности в рамках «Консультационного центра» через средства массовой информации (информационные	в течении 10 дней с момента актуализации локальных актов до	руководитель и члены рабочей группы

24.	Порталы, стенды, мессенджеры и т.д.) о созданных условиях, организации работы с детьми с ОВЗ и детьми инвалидами и их родителями (законными представителями).	2024 года	
25.	Предоставление сведений в управление образования администрации г. Белгорода об организации работы с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами и их родителями (законными представителями)	по запросу управления образования	рабочая группа
26.	Информирование общественности через СМИ (журнал, газеты, порталы и т.д.) о созданных условиях, организации работы с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами и их родителями (законными представителями)	ежегодно в сентябре до 2024 года	рабочая группа
Работа с родителями (законными представителями) детей-инвалидов и детей с ОВЗ			
27.	Функционирование Консультационного центра на базе МБДОУ д/с 35 для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям	постоянно	руководитель консультационного центра
28.	Осуществление социально-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ОВЗ, получающих дошкольное образование в КЦ	постоянно	руководитель консультационного центра